

**FUNDAÇÃO UNIRG / UNIVERSIDADE UNIRG
 COORDENAÇÃO DE ESTÁGIO DO CURSO DE ADMINISTRAÇÃO**

CALENDÁRIO ESTÁGIO SUPERVISIONADO – 2019/1

Mês	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.
Atividade					
Documentação a ser entregue na Coordenação: Acordo de Cooperação Técnica; Termo de Compromisso de Estágio Obrigatório; Autorização para divulgação do trabalho (empresa e acadêmico); Declaração de autoria do trabalho (acadêmico); Ficha Cadastral; Solicitação de professor orientador. Disponibilidade de Orientação do professor orientador (Estágio II – matriz 6).	01 a 28	--	--	--	--
Entrega do Relatório das Atividades desenvolvidas na empresa (Estágio I e II); Ficha Mensal de Acompanhamento de Atividades; Frequência de Orientação. (Estágio I e II).	--	10	10	10	10
Entrega do Relatório Parcial (Estágio I – matriz 7) – P1.	--	--	03	--	--
Entrega do Relatório Parcial (Estágio II – matriz 7) – P1.	--	--	01	--	--
Entrega da versão do Projeto e TCC para defesa (encaminhar versão Word para o e-mail estagiosupervisionado@unirg.edu.br)	--	--	--	13	--
Encaminhamento dos Projetos e TCC's para declaração pelos professores orientadores dos acadêmicos aptos e não apto à defesa e devolução a Coordenação do Curso.	--	--	--	14 a 16	--
Averiguação de plágio e documentação do acadêmico	--	--	--	17 a 21	--
Divulgação na Coordenação dos acadêmicos aptos e não aptos a defesa.	--	--	--	22	--
Encaminhamento dos trabalhos para os membros das bancas examinadoras.	--	--	--	22 a 24	--
Defesas Públicas dos Projetos e TCC's.	--	--	--	27 a 31	--
Entrega das versões definitivas dos Projetos e TCC Pós-Defesas Públicas na Coordenação.	--	--	--	--	03 a 07
Entrega e apresentação Relatório de Estágio (versão final) – (Estágio I – matriz 7) – P2	--	--	--	--	03
Entrega e apresentação Relatório de Estágio (versão final) – (Estágio II – matriz 7) – P2	--	--	--	--	05

Gurupi, 06 de fevereiro de 2018

Claudeilda de Moraes Luna
 Coordenação de Estágio
 Curso de Administração - UnirG